

**PROTOCOLLO D'INTESA
PER L'ATTIVAZIONE DI SPORTELLI D'INFORMAZIONE
AL CITTADINO E DI SPORTELLI POLIFUNZIONALI**

TRA

Consulta degli Ordini dei Consulenti del Lavoro (di seguito denominata Consulta dei Consulenti del Lavoro della Sicilia) con sede legale in Palermo, Via Redipuglia, 6, codice fiscale 92011220842, rappresentata dal Presidente dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo, Dr. Vincenzo Barbaro su delega del Presidente Regionale della Consulta dei Consulenti del Lavoro della Sicilia Dr. Vincenzo Messina;

e

Riscossione Sicilia SPA, Agente della Riscossione per la Sicilia (di seguito denominata "Agente della Riscossione") con sede legale in Palermo, Via E. Morselli, 8, codice fiscale e numero di iscrizione al registro delle imprese di Palermo 00833920150, partita IVA 04739330829, rappresentata dal Direttore Generale, Dr. Gaetano Romano;

VISTO

- la Legge 12/99 istitutiva dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro;
- il D.L. 203/2005, convertito nella Legge 248/2005 e recepito dall'art.2 della Legge Regionale 19/2005, che attribuisce le funzioni della Regione Siciliana, relative alla riscossione, alla società Riscossione Sicilia S.p.A.;
- che l'Agente della Riscossione svolge l'attività istituzionale nel territorio di competenza con l'obiettivo di:
 - massimizzare l'efficacia della riscossione;
 - ottimizzare il rapporto con il contribuente;
 - ridurre i costi di gestione per lo Stato/Regione Sicilia

PREMESSO

- il comune interesse delle parti a favorire l'instaurazione di rapporti sempre più trasparenti e l'individuazione di canali in grado di garantire servizi efficaci e facilmente fruibili
- che l'attività professionale di assistenza, consulenza ed intermediazione svolta dai Professionisti iscritti all'Ordine rappresenta un elemento essenziale alla realizzazione degli auspici di cui al precedente alinea, e, in particolare, al continuo innalzamento del livello della qualità dell'assistenza a cittadini ed imprese e con l'espressa finalità di mettere in condizione i contribuenti di comprendere e usufruire al meglio di tutte le strade percorribili per affrontare le loro posizioni debitorie verso Riscossione Sicilia;
- la volontà delle parti di partecipare all'Osservatorio permanente delle tematiche fiscali presso sedi dell'Agente della Riscossione, condividere le rassegne stampa realizzate e dare la più ampia comunicazione agli iscritti all'Ordine e ai cittadini, anche mediante gli organi d'informazione, circa iniziative e servizi attivati in collaborazione;

  1



- che si rende necessario strutturare un modello di collaborazione istituzionale volto al perseguimento di sinergie tali da garantire l'efficacia, l'efficienza e la correttezza dell'azione di riscossione dei tributi nonché l'informazione capillare circa le novità normative in materia di riscossione dei tributi e le opportunità di dialogo tra fisco e cittadini;
- che tra gli strumenti disponibili c'è anche l'attivazione del collegamento in modalità WEB al sistema informativo centralizzato dell'Agente della Riscossione al fine di fornire all'utenza informazioni complete sui tributi iscritti a ruolo e sulla posizione debitoria del contribuente e consentire il pagamento dei tributi mediante canale telematico;
- che l'Agente della Riscossione, essendo regolato legislativamente ed unitariamente in campo nazionale, è in grado di assicurare un'uniformità di trattamento per i contribuenti;
- che l'Agente della Riscossione ha elaborato un piano di riordino degli Sportelli di riscossione presenti sul territorio che garantisca uniformità di trattamento dei contribuenti nel rispetto delle esigenze di razionalizzazione della spesa;
- che è possibile procedere ad una più ampia ed intensa collaborazione tra Agente della Riscossione e Consulenti del Lavoro, con particolare riferimento all'attivazione dello Sportello Polifunzionale presso ciascuna delle sedi degli Ordini dei Consulenti del Lavoro, soluzione logistica funzionale alle sinergie tra le parti;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

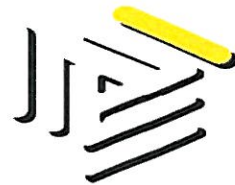
Ciascun Ordine provinciale, che aderisca al presente protocollo con la modalità di cui all'articolo 4, si impegna a garantire all'Agente della Riscossione, nei giorni e nelle ore concordate, l'utilizzo di una postazione operativa, in un locale adeguato, conforme alle vigenti normative in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro e prevenzione degli incendi, le cui caratteristiche ambientali garantiscano ai contribuenti la tutela dei diritti alla protezione dei dati personali.

Tale postazione dovrà essere corredata di scrivania, sedia con ruote, stampante, linea telefonica, personal computer desktop oppure portatile abilitato alla connessione ad Internet con collegamento ADSL/ISDN per l'accesso alle banche dati, dotato di idoneo sistema operativo.

Si precisa che tali specifiche tecniche potranno essere oggetto di revisione concordata tra le parti in qualsiasi momento, al fine di migliorare il servizio aggiuntivo Sportello d'Informazione al Cittadino Polifunzionale

Art. 2

L'Agente della Riscossione si impegna a dotare la predetta postazione operativa presso sede territoriale di un POS e della stampante idonea alla stampa delle quietanze rilasciate dall'Agente della Riscossione a seguito di pagamenti di tributi iscritti a ruolo. L'Agente della Riscossione si impegna, altresì, a inviare il proprio personale incaricato presso la sede dell'Ordine provinciale, nei giorni e negli orari concordati, per fornire informazioni all'utenza circa i tributi iscritti a ruolo e la



posizione debitoria. Gli iscritti all'Ordine territoriale, muniti di delega dei propri assistiti, potranno chiedere informazioni a Riscossione Sicilia per conto degli stessi ed eventualmente prenotare appuntamenti con addetti al servizio di riscossione. Tramite questo canale di assistenza diretta si potranno richiedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo: estratti di ruolo e copie di relate di notifica; informazioni su iscrizione di ipoteca o fermo amministrativo. Inoltre, si potranno presentare istanze di maggiore rateazione, di cancellazione di iscrizione di ipoteca o fermo amministrativo e di sospensione della riscossione ex Legge 228/2012. Per rendere più efficiente il servizio descritto, le modalità di erogazione dello stesso potranno essere modificate ed implementate previo accordo tra le parti.

Art. 3

L'Agente della Riscossione s'incarica di installare sulle predette dotazioni tecniche, a titolo sperimentale e gratuitamente, il software necessario al collegamento al proprio database che consente, esclusivamente al personale di Riscossione Sicilia abilitato, l'accesso in modalità WEB ai propri archivi centralizzati.

Art. 4

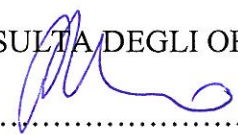
Ciascun Ordine provinciale accederà al servizio descritto in questo protocollo sottoscrivendo la lettera di adesione, parte integrante dello stesso da inviare a mezzo PEC o con raccomandata con avviso di ricevimento a Riscossione Sicilia SPA.

Art. 5

Il trattamento dei dati personali relativo alle attività oggetto del presente protocollo sarà attuato dall'Agente della Riscossione in qualità di Titolare nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. A tal fine l'Agente della Riscossione assicura che i predetti dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle di espletamento del servizio di riscossione.

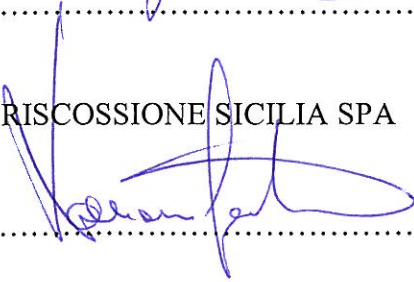
Palermo, li 4 agosto 2015

PER LA CONSULTA DEGLI ORDINI DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA SICILIA



.....

PER RISCOSSIONE SICILIA SPA



.....

Ordine provinciale di

Alla Consulta degli Ordini dei Consulenti del lavoro della Sicilia,
SEDE

A Riscossione Sicilia SPA
Direzione Generale
Via Morselli, 8 - Palermo

**Lettera di adesione
al Protocollo d'Intesa per l'attivazione di sportelli d'informazione al cittadino
e di sportelli polifunzionali**

Il/La sottoscritto/a, in
qualità di Presidente e Rappresentante Legale dell'Ordine Provinciale di
.....dichiara di aderire all'allegato Protocollo d'Intesa **per
l'attivazione di Sportelli polifunzionali**, sottoscritto da Riscossione Sicilia SPA e dalla Consulta
degli Ordini dei Consulenti del Lavoro della Sicilia, finalizzato all'attivazione dei citati sportelli
dell'Agente della Riscossione, accettando le condizioni in esso descritte, con particolare
riferimento all'impegno a garantire le dotazioni tecniche e la postazione operativa necessaria in una
collocazione conforme alle vigenti normative in materia di sicurezza, igiene sui luoghi di lavoro,
prevenzione incendi e tutela della privacy dell'utenza nonché a dare agli iscritti all'Ordine e ai
cittadini ampia e circostanziata informazione circa contenuti e modalità di fruizione del servizio,
anche mediante gli organi d'informazione.

Luogo e data

Firma del Rappresentante Legale

.....



