Il volume tratta tutte le fasi di **stipulazione del contratto** e di **gestione dei rapporti di lavoro** analizzando particolarità e adempimenti che caratterizzano i contratti diversi dal tipico rapporto di lavoro subordinato. Sono approfondite le **categorie speciali**, i**contratti flessibili e agevolati**e i rapporti di **lavoro autonomo**.

Il piano dell’opera è suddiviso in quattro parti: la prima parte è dedicata alla **disciplina generale del contratto di lavoro subordinato,**delle **clausole contrattuali**e degli **adempimenti in materia contributiva, assicurativa e fiscale**; la seconda, la terza e la quarta parte esaminano le **specificità** dei **contratti flessibili**stipulati con particolari soggetti e di quelli **agevolati**.

Il volume **guida alla scelta del rapporto di lavoro più adatto a soddisfare le segenze aziendali**analizzando vantaggi e vincoli di ogni singolo contratto dal punto di vista normativo, contributivo e fiscale.  
  
In appendice sono presenti i **modelli di contratto**e i **formulari**

**PRINCIPALI NOVITA':**

Interamente riscritta alla luce delle novità introdotte con la **Riforma Fornero**((l. 92/2012), dai **provvedimenti anticrisi emanati nell'ultimo anno**, nonchè con il **Decreto del fare**(DL 69/2013) e con il **Decreto lavoro 2013**(DL 76/2013).

Tutta la nuova disciplina in materia di:  
- lavoro a progetto  
- contratto a termine  
- apprendistato  
- somministrazione di lavoro  
- associazione in partecipazione  
- stages  
- responsabilità solidale negli appalti  
- titolari di partita IVA  
- nuovi benefici contributivi e fiscali per l'assunzione di categorie speciali  
- beneficiari di prestazioni a sostegno del reddito  
  
**PUNTI DI FORZA**

* vasta racconta di **casi concreti**ed **esempi**
* guida alla corretta **stipulazione**e **gestione**dei **contratti di lavoro diversi** da quello tipico di lavoro subordinato, attraverso l'esame della normativa, della giurisprudenza e della prassi
* contratti **flessibili**e **agevolati**; rapporti di **lavoro autonomo**e contratti con le **categorie speciali**(es. dirigenti, aprrendisti, ecc.)
* **vantaggi**e **vincoli**correlati alla stipulazione di ogni contratto
* **clausole contrattuali**(es. clausola di assorbibilità, patto di stabilità, patto di non concorrenza, clausole compromissorie)
* **perfezionamento**e**certificazione dei contratti**
* **adempimenti contributivi, assicurativi e fiscali**
* **tabelle di raccordo**indicano quale sia il **contratto di lavoro più adatto**a soddisfare l'esigenza aziendale (ad esempio: assunzione di un giovane con contratto agevolato; copertura di posizioni apicali; necessità temporanea di sostituire un lavoratore assente)

**PIANO DELL'OPERA  
  
Parte I. Disciplina generale**  
Contratto di lavoro  
Contributi, premi e imposte  
  
**Parte II. Contratti Flessibili**  
Associati in partecipazione  
Collaborazione coordinata e continuativa  
Lavoratori a termine  
Lavoratori a domicilio  
Lavoratori autonomi occasionali  
Lavoratori in job sharing  
Lavoratori intermittenti  
Lavoratori part-time  
Prestatori di lavoro accessorio  
Somministrati  
Tirocinanti  
  
**Parte III. Rapporti di lavoro particolari**  
Titolari di "Partiva IVA"  
Agenti e rappresentanti  
Dirigenti  
Familiari  
Lavoratori in missione all'estero  
Lavoratori in regime di appalto  
Minori  
Organi di società  
Soci di cooperativa  
Stranieri  
  
**Parte IV. Contratti agevolati**  
Apprendisti  
Beneficiari di prestazioni a sostegno del reddito  
Lavoratori "altamente qualificati"  
Sostituti di lavoratori in maternità  
Lavoratori del Mezzoggiorno  
"Precari" con figli minori  
  
**Appendice**  
Formulario  
Tabelle  
Normativa  
Glossario