

***INCENTIVI INAIL ALLE IMPRESE  
PER LA SICUREZZA SUL LAVORO  
AVVISO PUBBLICO 2013***

**RELATORE:**

Fortunata ZEMA – Vicario del Dirigente INAIL Sede Provinciale di Palermo

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2011**  
**DATI STATISTICI**

	<b>PA/FANTE</b>	<b>PA/TITONE</b>	<b>TOTALE</b>
Tot. Domande inoltrate	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>59</b>
Documentazione non pervenuta	4	4	8
Rinunce	0	2	2
Respinte per DURC irregolare	2	3	5
Respinte per parere tecnico	2	5	7
<b>Domande ammesse al finanziamento</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>37</b>

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2011**  
**DATI STATISTICI – Budget (rendicontazione)**

	<b>BUDGET</b>	<b>ASSEGNATO</b>	<b>NON ASSEGNATO</b>	<b>% ASSEGNATO</b>
<b>PA/FANTE</b>	1.386.553	1.109.883 (706.775)	276.670 (679.778)	80 % (51%)
<b>PA/TITONE</b>	1.306.021	705.267 (551.449)	600.754 (754.752)	54 % (42%)
<b>TOTALE</b>	<b>2.692.574</b>	<b>1.815.150</b> <b>(1.258.224)</b>	<b>877.424</b> <b>(1.434.350)</b>	<b>67,50%</b> <b>(46,50)%</b>

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2012**  
**DATI STATISTICI**

	<b>PA/FANTE</b>	<b>PA/TITONE</b>	<b>TOTALE</b>
Tot. Domande inoltrate	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>65</b>
Documentazione non pervenuta	6	3	9
Rinunce	0	0	0
Respinte per DURC irregolare	5	4	9
Respinte per parere tecnico	7	5	12
<b>Domande ammesse al finanziamento</b>	<b>14</b>	<b>21</b>	<b>35</b>

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2012**  
**DATI STATISTICI - Budget**

	<b>BUDGET</b>	<b>ASSEGNATO</b>	<b>NON ASSEGNATO</b>	<b>% ASSEGNATO</b>
<b>PA/FANTE</b>	1.111.216	442.365	668.851	39,80
<b>PA/TITONE</b>	1.351.668	991.924	359.744	73,38
<b>TOTALE</b>	<b>2.462.884</b>	<b>1.434.289</b>	<b>1.028.595</b>	<b>58,24</b>

## TEMPISTICA

- *Dal **21 gennaio 2014** fino alle ore 18,00 dell' **8 aprile 2014** simulazione on line, inserimento domanda, verifica raggiungimento soglia ammissibilità e salvataggio domanda inserita.*
- *A partire dal **30 aprile 2014** saranno pubblicate sul sito [www.inail.it](http://www.inail.it), la data e l'ora dell'apertura e la data e l'ora della chiusura dello sportello informatico, per l'invio delle domande.*

*L'INAIL finanzia progetti ricadenti in una delle seguenti tipologie:*

- 1. Progetti di investimento;*
- 2. Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale.*
- 3. Progetti per la sostituzione o l'adeguamento di attrezzature di lavoro messe in servizio anteriormente al 21 settembre 1996.*

*Le imprese possono presentare un solo progetto, su tutto il territorio nazionale.*

*Gli interventi devono essere finalizzati al miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.*

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 7 – Spese ammesse al contributo**

- *Spese direttamente **necessarie** alla realizzazione del Progetto, nonché le **spese accessorie e strumentali**, funzionali alla realizzazione ed indispensabili alla sua completezza;*
- *Spese tecniche.*
- *Le spese ammesse a contributo devono essere riferite a **progetti non realizzati e non in corso di realizzazione** alla data del 8 aprile 2014.*

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 3 – Risorse finanziarie destinate ai contributi**

*L'entità complessiva a livello nazionale delle risorse destinate al finanziamento per l'anno 2013 é di*

***307.359 milioni di EURO***

*L'importo è ripartito in **budget regionali**, in funzione del numero di addetti e del rapporto di gravità degli infortuni.*

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 3 – Risorse finanziarie destinate ai contribuiti**

# *SICILIA*



**23.894.939 EURO**

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 4 – Requisiti dei destinatari**

*Destinatarie del finanziamento sono:*

***-TUTTE LE IMPRESE***, anche individuali, ubicate su tutto il territorio nazionale e iscritte alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura;

***-LE IMPRESE DI ARMAMENTO***  
(sede INAIL competente per la regione: PALERMO)

## INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013

### ART. 4 – Condizioni di ammissibilità

- Avere attiva nel territorio di questa Regione l'unità produttiva per la quale intende realizzare il progetto, mentre per le imprese di armamento l'unità produttiva è la nave/imbarcazione;*
- Essere iscritta nel registro delle imprese o all'albo delle imprese artigiane;*
- Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, ne sottoposta ad alcuna procedura concorsuale;*
- Essere in regola con gli obblighi contributivi;*
- Non aver chiesto, ne aver ricevuto, altri contributi pubblici sul progetto oggetto della domanda;*
- Non avere ottenuto , il provvedimento di ammissione al contributo per INAIL- ISI 2010/2011/2012 ;*
- Aver effettuato la verifica del rispetto delle condizioni poste dal regolamento “de minimis”.*

## INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013

### ART. 2 – “De minimis”

*Secondo le norme comunitarie, i finanziamenti sono erogati in regime “de minimis”, con i limiti previsti per le diverse imprese in **tre esercizi finanziari** :*

- € 15.000 per le imprese agricole;*
- € 30.000 per la pesca;*
- € 100.000 per le imprese di trasporto;*
- € 200.000 per le altre.*

*Deve essere effettuata una dichiarazione, in fase di rendicontazione, con riferimento alla data di comunicazione del provvedimento di ammissione al contributo.*

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 6 – Ammontare del contributo**

*Il finanziamento è costituito da un contributo in conto capitale pari al **65%** delle spese ammissibili sostenute e documentate.*

*In ogni caso, il contributo massimo erogabile per ogni progetto è pari a **130.000 EURO***

*Il contributo minimo erogabile solo per i progetti di investimento **5.000 EURO***

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 18 – Anticipazione parziale del contributo**

*Per i progetti che comportano **contributi pari o superiori a 30.000 EURO**, le imprese possono richiedere **un'anticipazione del 50%** dell'importo del contributo, che sarà concessa previa costituzione di **garanzia fideiussoria** a favore dell'**INAIL***

**(ALLEGATO 5)**

*Le domande devono essere presentate in modalità telematica, secondo le seguenti fasi:*

- 1) **ACCESSO** alla procedura on-line e compilazione domanda*
- 2) **INVIO** della domanda on-line*
- 3) **INVIO** della documentazione*

**ACCESSO ALLA PROCEDURA ON-LINE E COMPILAZIONE DOMANDA**

**1) *Art.10 – WWW.INAIL.IT – PUNTO CLIENTE***

***Ditte CON CODICE CLIENTE***

***Ditte NON INAIL – ANAGRAFICA.***

***Ditte DEL SETTORE NAVIGAZIONE***

**2) *Art. 11 – Dal 21 Gennaio 2014 fino alle ore 18:00***

***dell'8 Aprile 2014:***

***A) Effettuare simulazioni;***

***B) Verificare raggiungimento soglia (120 punti);***

***C) Salvare la domanda inserita.***

***DAL 10 APRILE Download Codice Identificativo.***

## ***INVIO DOMANDA ON –LINE***

***A partire dal 30 Aprile 2014 saranno pubblicate sul sito [www.inail.it](http://www.inail.it), LA DATA E L'ORA DELL'APERTURA E L'ORA DELLA CHIUSURA dello sportello informatico per l'invio delle domande.***

- UTILIZZARE IL CODICE IDENTIFICATIVO ATTRIBUITO***
- ENTRO 7 GIORNI SARANNO PUBBLICATI SUL SITO [www.inail.it](http://www.inail.it) gli elenchi in ordine cronologico di tutte le domande inoltrate , con evidenza di quelle collocatesi in posizione utile per l'ammissibilità al contributo che costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione degli esiti.***

## **INVIO DOCUMENTAZIONE**

*Entro i 30 giorni successivi all'accettazione della domanda, pena l'esclusione, l'impresa deve far pervenire alla sede INAIL territorialmente competente:*

- *La copia della domanda telematica generata dal sistema (Mod. A) sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante;*
- *Tutti i documenti indicati per la specifica tipologia di progetto di cui agli **allegati 1 o 2 o 3.***

**Documentazione da presentare entro 30 giorni dall'invio della domanda on-line**

- 1. **MODULO A** debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa –*
- 2. **Copia di un documento di identità** in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa (è sufficiente 1 copia per tutte le dichiarazioni che si allegano);*
- 3. **Copia del Documento di Valutazione dei Rischi** nel quale deve essere riscontrabile la causa di infortunio o il fattore di rischio per il quale il progetto viene presentato.*
- 4 . **Copia della modulistica** relativa alle procedure standardizzate , nella quale deve essere riscontrabile la causa di infortunio o il fattore di rischio per il quale il progetto viene presentato.*

**Documentazione da presentare entro 30 giorni dall'invio della domanda on-line**

- 5. Perizia giurata, resa dal tecnico abilitato, regolarmente iscritto a collegi o ordini professionali e con competenze tecniche specifiche nella materia attinente al progetto presentato utilizzando il facsimile di cui al **MODULO B1**.*
- 6. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura tipo di impresa e conto corrente utilizzato per la registrazione dei movimenti relativi al progetto, redatta utilizzando il facsimile di cui al **MODULO C***
- 7. Qualora il progetto sia stato elaborato e/o realizzato con l'intervento di **Organizzazioni rappresentative dei lavoratori o dei DD.LL.**, di **Associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro**, di **Enti bilaterali od Organismi paritetici** : dichiarazione sottoscritta dal rappresentante dell'organizzazione redatta utilizzando il fac-simile di cui al **Modulo E***
- 8. Qualora sia prevista l'adozione di una delle buone prassi, deve essere compilata la dichiarazione di cui al **Modulo F***

**INCENTIVI ALLE IMPRESE – BANDO INAIL 2013**  
**ART. 15 – Documentazione da presentare entro 30 giorni**  
**dall'invio della domanda on-line**

**PER PROGETTI DI ADOZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE DELLA  
SALUTE E SICUREZZA**

1. **MODULO A** debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa –
2. **Copia di un documento di identità** in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa (è sufficiente 1 copia per tutte le dichiarazioni che si allegano);
3. **MODULO B2** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa contenente:
  - Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlo;
  - Indicazione del riferimento ed eventuali accordi ;
  - Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto .
4. **Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** tipo di impresa e conto corrente , redatta utilizzando il facsimile di cui al **MODULO C**

**PER PROGETTI DI ADOZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE  
DELLA SALUTE E SICUREZZA**

- 5. Qualora il progetto sia stato elaborato e/o realizzato con l'intervento di una organizzazione rappresentativa delle **parti sociali o di associazione nazionale di tutela degli invalidi del lavoro** : dichiarazione sottoscritta dal rappresentante dell'organizzazione redatta utilizzando il fac-simile di cui al **Modulo E***
- 6. Qualora sia prevista **l'adozione di una delle buone prassi**, deve essere compilata la dichiarazione di cui al **Modulo F***
- 7. **Preventivo** per le attività di consulenza (se applicabile) o per le attività di consulenza e asseverazione*
- 8. **Preventivo** per le attività di certificazione **SGSL** o per **SA 8000** o di **asseverazione** della rendicontazione sociale (se applicabile)*

**Documentazione da presentare entro 30 giorni dall'invio della domanda on-line**

- 1. **MODULO A** debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa –*
- 2. **Copia di un documento di identità** in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa (è sufficiente 1 copia per tutte le dichiarazioni che si allegano);*
- 3. **Perizia giurata**, resa dal tecnico abilitato, regolarmente iscritto a collegi o ordini professionali e con competenze tecniche specifiche nella materia attinente al progetto presentato utilizzando il facsimile di cui al **MODULO B3**;*
- 4. **Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** tipo di impresa e conto corrente utilizzato per la registrazione dei movimenti relativi al progetto, redatta utilizzando il facsimile di cui al **MODULO C***

**Documentazione da presentare entro 30 giorni dall'invio della domanda on-line**

- 5. Qualora il progetto sia stato elaborato e/o realizzato con l'intervento di Organizzazioni rappresentative dei lavoratori o dei DD.LL. , di Associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di Enti bilaterali od Organismi paritetici : dichiarazione sottoscritta dal rappresentante dell'organizzazione redatta utilizzando il fac-simile di cui al **Modulo E***
  
- 6. Qualora sia prevista l'adozione di una delle buone prassi, deve essere compilata la dichiarazione di cui al **Modulo F***

- *Tutte le comunicazioni per le Imprese saranno inviate da INAIL all'indirizzo di **posta elettronica certificata** indicata nella domanda.*
- *Il messaggio di **PEC**, comprensivo degli allegati, dovrà avere una dimensione massima di **30 MB**. Nel caso di superamento delle suddette dimensioni, le imprese potranno inviare più messaggi PEC;*
- *Ciò che non è possibile frazionare in più invii a causa delle dimensioni degli allegati, nonché il **documento di fidejussione**, devono essere inseriti in **ORIGINALE** in plico sigillato ed inviato ad **INAIL Sede di .....** – **Processo Prevenzione**;*
- *In ogni caso l'INAIL si riserva la possibilità di richiedere la **documentazione cartacea originale***

*L'eventuale plico cartaceo deve pervenire, a mezzo servizio postale o recapitato a mano, nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.30, alla Sede INAIL territorialmente competente che rilascerà apposita ricevuta.*

*Ai fini della verifica del termine perentorio di 30 giorni, fa fede la data della ricevuta.*

- *Il recapito del plico é ad esclusivo rischio del mittente.*
- *Le domande pervenute con **modulistica diversa** da quella predisposta dalla procedura informatica, o non complete degli allegati richiesti, o non sottoscritte **dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa** saranno dichiarate non ammissibili.*
- *La mancata o incompleta presentazione della **domanda nei tempi e nei modi** sopra descritti comporta anche la **decadenza** della domanda inoltrata per via telematica.*

*In seguito al ricevimento della documentazione l'INAIL procederà al riscontro di quanto inviato dall'impresa allo scopo di verificare l'effettiva sussistenza di tutti gli elementi dichiarati nella fase della domanda on-line (art.17);*

*Le verifiche amministrative sono effettuate a cura della Sede competente per territorio ed in particolare dal processo Prevenzione di Sede.*

*Le verifiche tecniche sono effettuate dalle professionalità tecniche (CONTARP e CTE) della Direzione Regionale Sicilia.*

*Una volta espletata la verifica, la Sede INAIL territorialmente competente provvederà **entro 120 giorni** dal ricevimento della documentazione a dare comunicazione **dell'esito di tale verifica all'impresa** richiedente. ( art. 17). Durante tale fase è possibile richiedere chiarimenti e /o documentazione integrativa a cui le imprese dovranno rispondere entro il termine **perentorio di 20 giorni**, che comporta la **sospensione** per tale periodo.*

*Le imprese la cui domanda sia stata dichiarata **non ammessa, anche solo parzialmente**, potranno presentare **osservazioni** tramite **PEC**, entro **10 giorni** dal ricevimento della comunicazione, chiedendo il riesame che dovrà concludersi entro sessanta giorni;*

*Ai fini dell'erogazione dell'anticipazione **del contributo**, il richiedente che avrà ricevuto comunicazione di concessione dello stesso dovrà costituire a favore dell'INAIL **fideiussione bancaria o assicurativa** e farla pervenire entro **60 giorni** ( art.18);*

*Ai fini delle vigenti norme sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'impresa deve:*

- *Regolare le spese effettuate **esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale** attraverso il **conto corrente riconducibile alla sola impresa** dichiarato nell'apposito spazio del modulo di domanda on-line (art.22);*
- *Indicare nei relativi bonifici la **causale del pagamento**;*
- *Comunicare tempestivamente alla sede **INAIL** l'eventuale variazione del conto corrente.*

*Dalla data della comunicazione di ammissione al finanziamento decorrono i termini **(12 mesi)** per la realizzazione dell'intervento da parte dell'impresa e per la presentazione della relativa documentazione per la rendicontazione.*

*Tali termini sono prorogabili , su richiesta motivata dell'impresa, per un periodo non superiore a **6 mesi**.*

*Il progetto deve essere realizzato conformemente a quanto descritto in sede di domanda ed ammesso al contributo.*

*In caso di incompleta o parziale realizzazione del progetto il contributo verrà erogato solo a condizione che quanto realizzato non comporti una riduzione del punteggio al disotto della soglia dei **120 punti**: in tal caso farà carico all'impresa dimostrare il raggiungimento della predetta soglia, dichiarando i parametri variati e ricalcolando il punteggio.*

*Tale dimostrazione è tassativamente necessaria, pena la mancata erogazione del contributo e, in caso di anticipazione, l'escussione della polizza fideiussoria.*

*L'INAIL si riserva di effettuare, successivamente all'erogazione del contributo, anche con controlli in loco, tutte le verifiche opportune sulle autocertificazioni, sulla documentazione prodotta e sulla effettiva realizzazione degli interventi programmati (art. 23).*

*La sede INAIL territorialmente competente procederà alla revoca del contributo, in caso di accertamento di inosservanze delle disposizioni previste dal presente Avviso, o il venir meno, di uno o più requisiti determinanti per la concessione del contributo. (art. 24).*

- 1) **Art. 2 – Modalità attuative e normativa:** - *Variazione intervenuta successivamente alla pubblicazione dell'AVVISO PUBBLICO 2013. Regolamento CEE 1535/2007. Gli aiuti de minimis per le aziende agricole nell'arco dei tre esercizi finanziari non devono superare i 15.000 € (anziché 7.500 €);*
  
- 2) **Art. 3 – Risorse finanziarie:**

<i>Budget 2013</i>	<i>307.359.000 €</i>	<i>(155.352.000 €)</i>
<i>Budget Sicilia</i>	<i>23.032.000</i>	<i>(12.148.000 €)</i>
  
- 3) **Art.5 - Progetti ammessi a contributo:**  
*E' stata aggiunta la tipologia numero 3, progetti per la sostituzione o l'adeguamento di attrezzature di lavoro ante 21 settembre 1996.*
  
- 4) **Art.6 - Ammontare del contributo:**  
*Il contributo è pari al 65% anziché al 50% del progetto.  
Il contributo massimo erogabile è di 130.000 € (anzichè 100.000 €)*

**5) Art. 8 – Spese non ammesse a contributo**

*Decurtazione del contributo in caso di vendita e/o permuta di macchinari e/o attrezzature sostituite.*

**6) Art. 15 – Assistenza alle imprese**

**7) Art.17 – Verifica tecnico-amministrativa.**

*Richiesta di chiarimenti e/o integrazione documentazione.*

**8) Art.18 - Termini di realizzazione del progetto.**

*E' prevista la proroga di mesi sei su richiesta motivata dell'impresa.*

**PER ULTERIORI INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

**[www.inail.it](http://www.inail.it)**

**Sicurezza sul lavoro - Finanziamenti alle imprese**

**CONTACT CENTER 803164**

**[palermo@inail.it](mailto:palermo@inail.it); [palermotitone@inail.it](mailto:palermotitone@inail.it)**

**[palemo@postacert.inail.it](mailto:palemo@postacert.inail.it)**

**[palermotitone@postacert.inail.it](mailto:palermotitone@postacert.inail.it)**

**[sicilia@inail.it](mailto:sicilia@inail.it)**

**[isi-sicilia@inail.it](mailto:isi-sicilia@inail.it)**

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

***Fortunata Zema***

***Vicario del Dirigente***

***SEDE PROVINCIALE DI PALERMO***